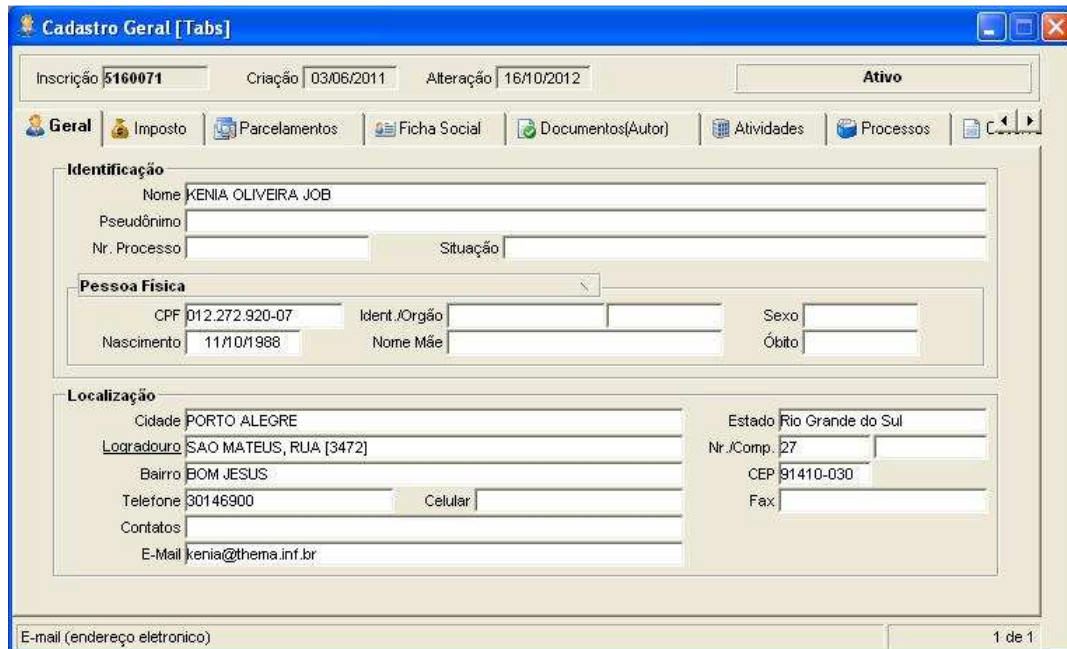


CONFIGURANDO CERTIFICADOS DIGITAIS PARA EMISSÃO DE NFSE

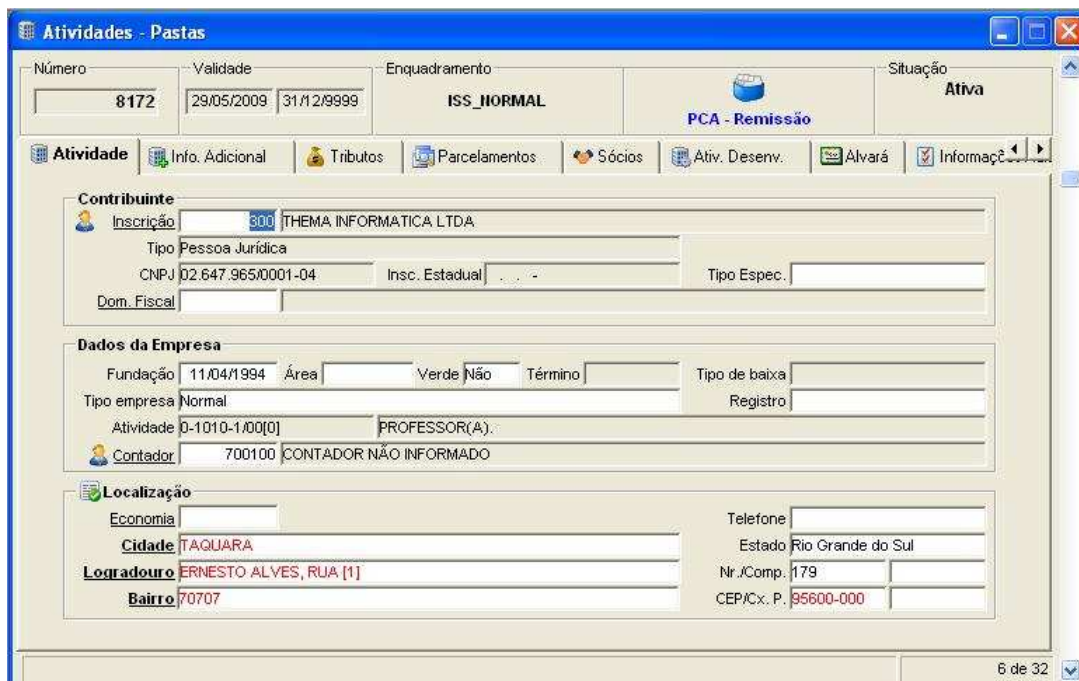
1 De posse do CPF/CNPJ do certificado digital que será utilizado, deve-se encontrar o cadastro geral referente ao certificado digital que deseja-se vincular a uma atividade (Figura 1). Caso não exista o cadastro geral sob o CNF/CNPJ do certificado, é necessário que seja criado.



The screenshot shows a software window titled "Cadastro Geral [Tabs]". At the top, it displays "Inscrição 5160071", "Criação 03/06/2011", "Alteração 16/10/2012", and a status of "Ativo". Below this is a navigation bar with tabs: "Geral", "Imposto", "Parcelamentos", "Ficha Social", "Documentos(Autor)", "Atividades", "Processos", and "C...". The main content area is divided into sections: "Identificação" (Name: KENIA OLIVEIRA JOB), "Pessoa Física" (CPF: 012.272.920-07, Nascimento: 11/10/1988), and "Localização" (Cidade: PORTO ALEGRE, Estado: Rio Grande do Sul, CEP: 91410-030). The bottom status bar shows "E-mail (endereço eletrônico)" and "1 de 1".

Figura 1 - Localizar cadastro geral do certificado

2 Após localizar o cadastro geral é preciso localizar a atividade desejada (Figura 2).



The screenshot shows a software window titled "Atividades - Pastas". It displays "Número 8172", "Validade 29/05/2009 a 31/12/9999", "Enquadramento ISS_NORMAL", and "Situação Ativa". The navigation bar includes "Atividade", "Info. Adicional", "Tributos", "Parcelamentos", "Sócios", "Ativ. Desenv.", "Alvará", and "Informaç...". The main content area includes: "Contribuinte" (Inscrição: 300, Nome: THEMA INFORMATICA LTDA), "Dados da Empresa" (Fundação: 11/04/1994, Atividade: 0-1010-1/00[0] PROFESSOR(A)), and "Localização" (Cidade: TAQUARA, Estado: Rio Grande do Sul, CEP/Cx. P.: 95600-000). The bottom status bar shows "6 de 32".

Figura 2 - Localizar atividade

3 Com o cadastro geral e a atividade abertos, é preciso realizar o vínculo entre eles. Para isso, as janelas devem estar dispostas na tela de forma que seja possível clicar na parte lateral da janela do cadastro geral e a parte superior da atividade deve estar visível. Para vincular, clica-se na lateral do cadastro geral até formar um ícone com formato de uma folha de papel, que deve ser arrastado e solto na parte superior da atividade (Figura 3).

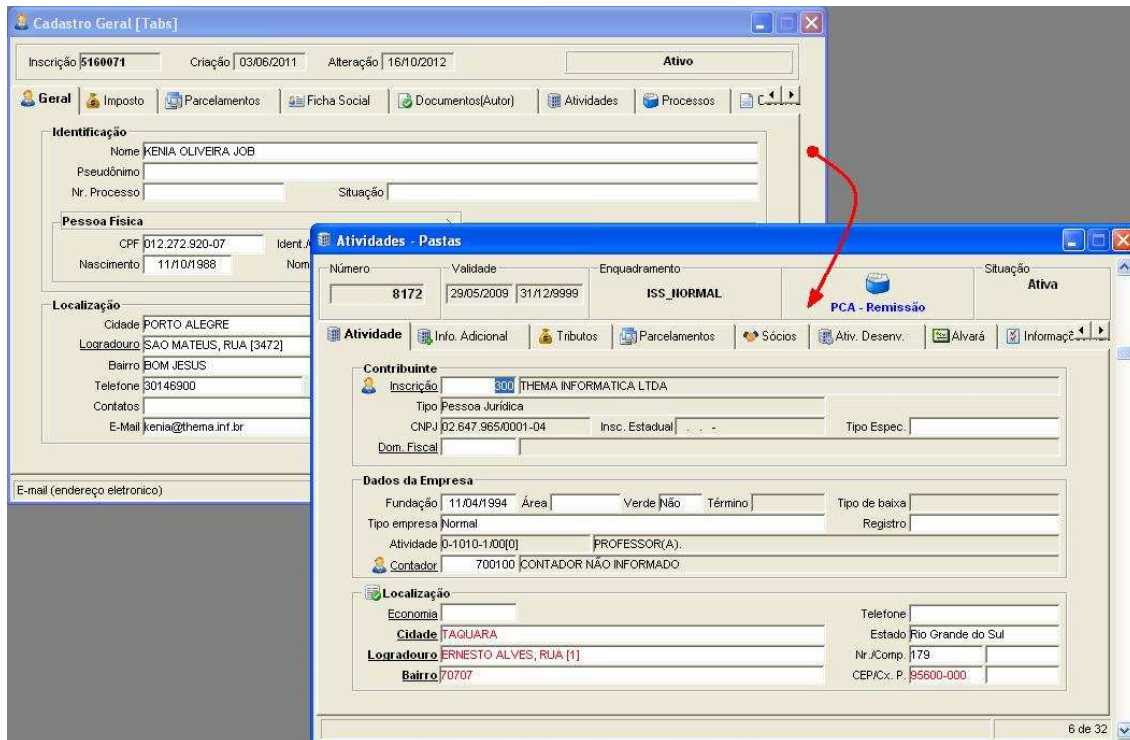


Figura 3 Vincular cadastro geral com a atividade

Após realizado o vínculo, será exibida uma mensagem informando o sucesso da operação.

4 Após realização da vinculação é necessário acessar novamente o cadastro geral, utilizando o vinculado Cadastro Geral – Acesso Internet. Após, deve-se localizar a atividade previamente vinculada e na coluna NFSe, alterar a situação para sim (Figura 4). Desta forma, o cadastro geral estará apto a emitir notas fiscais para a atividade em questão.

Data	Situação	Tabela	Chave de Acesso da Tabela	NFSe
21/10/2011	Inativo	ATIVIDADE	8	Não
04/08/2011	Ativo	ATIVIDADE	12	Sim
03/06/2011	Ativo	ATIVIDADE	100	Sim
01/08/2011	Ativo	ATIVIDADE	373	Sim
21/10/2011	Inativo	ATIVIDADE	568	Não
29/08/2012	Ativo	ATIVIDADE	1010	
21/10/2011	Inativo	ATIVIDADE	7084	Não
30/01/2013	Ativo	ATIVIDADE	8172	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> NFSe </div>
21/10/2011	Inativo	ATIVIDADE	99999	Não

Figura 4 - Verificar o vinculado Acesso Internet

5 Além do cadastro geral, a atividade também precisa ter habilitação para emissão de NFS-e. Esta permissão é liberada na aba Info. Adicional, completando o campo Habilit. NFS-e com a data para início das gerações de nota. Saliento que, ao habilitar uma empresa para emissão de NFS-e, ela será incapaz de escriturar notas fiscais com datas iguais ou posteriores ao dia que foi habilitada para emissão de NFS-e. Outro campo importante nesta aba é o e-mail NFS-e, que quando configurado com "sim", encaminha um e-mail para o cadastro geral da atividade, informando as notas fiscais geradas, substituídas ou canceladas, além de um link para visualização delas.

Atividades - Pastas

Número: 8172 Validade: 29/05/2009 | 31/12/9999 Enquadramento: ISS_NORMAL Situação: Ativa

PCA - Remissão

Atividade Info. Adicional Tributos Parcelamentos Sócios Ativ. Desenv. Alvará Informaç...

Informações Adicionais

Nome: MARIA VIEIRA DE OLIVEIRA DOS SANTOS

Descrição: PROFESSORA, AUTONOMA DE INGLES E PORTUGUES.

Passo: [] Luminoso: [] Taxa Pública: Não Alteração: 26/01/2007

Alvará: 8172 Vlr. Estimado: [] Viabilidade: []

Habilit. NFS-e: 01/01/2013 e-mail NFS-e: Sim

6 de 32

Figura 5 - Modificar as informações adicionais da atividade